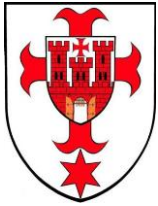


# KARTA USŁUG



**Starostwo Powiatowe w Kluczborku**  
ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork  
**Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa**

www.powiatkluczborski.pl starostwo@powiatkluczborski.pl  
tel. 77 418-52-18, faks 77 418-65-20

KZ.0143.11.1.2013.EN

Data zatwierdzenia:  
25.01.2013 r.

Data aktualizacji:  
14.10.2020 r.

## **W sprawie:**

*Wydania zezwolenia na zbieranie odpadów*

### **1. Od czego zacząć?**

Należy złożyć wniosek zawierający informacje wymienione w art. 42 ust. 1, 3, 3a, 3b, 3c, 4a, 4b ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach

### **2. Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy?**

Opłata skarbową powstaje z chwilą złożenia wniosku i wynosi - 616 zł.  
Zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku, ust. 43c lit. a cz. III załącznika do ustawy  
Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się bezgotówkowo na rzecz Gminy Kluczbork:  
Bank PeKaO S.A I Oddz./Kluczbork  
nr rachunku 55124016621111000026559410  
tytuł przelewu: opłata skarbową za wydanie zezwolenia na zbieranie odpadów

### **3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy:**

Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa (tel. 77 418-52-18 wew. 170, 171, 175, pokój nr 410, 411, 412, e-mail:rolnictwo@powiatkluczborski.pl).

### **4. Jak długo czeka się na załatwienie sprawy?**

Okres od dnia złożenia wniosku do dnia wydania zezwolenia wynosi 30 dni. Termin ten może ulec wydłużeniu ze względu na brak kompletnych dokumentów.

### **5. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?**

Odbioru zezwolenia na zbieranie odpadów dokonuje osobiście wnioskodawca lub osoba posiadająca pełnomocnictwo albo jest wysyłane za pośrednictwem poczty stosownie do oznaczenia na wniosku.

### **6. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie:**

- art. 43 ust. 1, art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach

### **7. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien?**

Przestrzegać warunki i obowiązki nałożone w wydanym zezwoleniu na zbieranie odpadów.

**8. Co przysługuje wnioskodawcy?**

Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

**9. Wzór wniosku do pobrania:**

Brak wzoru wniosku

**DODATKOWE UWAGI:**

Brak uwag

**Godziny urzędowania  
Starostwa Powiatowego w Kluczborku:**

Poniedziałek  
godz. 8.00 – 16.00  
Wtorek-Piątek  
godz. 7.00-15.00

Opracowała: Emilia Nowak

Zatwierdził: Adam Radom