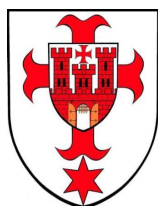


KARTA USŁUG



Starostwo Powiatowe w Kluczborku
ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork

Wydział
Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa

www.powiatkluczborski.pl starostwo@powiatkluczborski.pl,
tel. 77 418-52-18, 77 418-53-81, 77 418-18-06
faks 77 418-65-20
NIP 751-153-48-93, **REGON** 531412214

KZ.0143.11.15.2011.WW

Data zatwierdzenia:
07.06.2011 r.

W sprawie:

Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie znajdujących się w publicznie dostępnej bazie danych o środowisku

1. Od czego zacząć?

Aby uzyskać informacje o środowisku i jego ochronie znajdujące się w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku można:

1. Złożyć wniosek o udostępnienie informacji,
lub
2. Skorzystać bezpośrednio z prowadzonej w formie elektronicznej publicznie dostępnego wykazu danych o środowisku (Biuletyn Informacji Publicznej) strona:
<http://kluczbork.starostwo.nowoczesnagmina.pl/?c=700>
lub
3. Wyszukiwać i przeglądać informacje w siedzibie organu administracji w publicznie dostępnym wykazie.

2. Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy?

1. Za wyszukiwanie informacji, przekształcanie informacji w formę wskazaną we wniosku o udostępnienie, sporządzanie kopii dokumentów lub danych oraz ich przesłanie organ administracji pobiera opłaty w wysokości odzwierciedlającej związane z tym uzasadnione koszty.
2. Udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie jest bezpłatne, gdy:
 - przekazanie informacji nastąpiło ustnie,
 - informacje o dokumentach znajdują się w publicznie dostępnym wykazie danych (BIP), lub dokumenty zostały wyszukane i przejrane w siedzibie organu administracji.

3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa (tel. 77 418-52-18, 77 418-53-81, 77 418-18-06 wew. 170, 171 lub 174, pokój nr 307, 308, e-mail: rolnictwo@powiatkluczborski.pl)

4. Jak długo czeka się na załatwienie sprawy?

Informacje udostępniane są bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku, jednak termin ten może zostać przedłużony do 2 miesięcy ze względu na stopień skomplikowania sprawy.

5. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?

W przypadku wydania przez starostę decyzji odmownej udostępnienia informacji, odbioru decyzji dokonuje osobiście wnioskodawca lub osoba posiadająca pełnomocnictwo albo jest wysyłane za pośrednictwem poczty.

6. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie:

- Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 r., Nr 199, poz.1227 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnianie informacji o środowisku (Dz. U. z 2010 r. Nr 215, poz. 1415).

7. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien?

Wnioskodawca powinien wiedzieć, że w art. 9 – 28 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, przedstawione zostało:

- Jakie informacje podlegają udostępnieniu,
- Jakie informacji nie podlegają udostępnieniu,
- Kiedy można odmówić udostępnienia informacji,
- Maksymalne koszty związane z pobieraniem opłat za udostępnienie informacji.

8. Co przysługuje wnioskodawcy?

Odwołanie od decyzji w sprawie odmowy udostępnienia informacji przysługuje do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

9. Wzór wniosku do pobrania:

Brak wzoru wniosku

DODATKOWE UWAGI:

Brak uwag

Godziny urzędowania Starostwa Powiatowego w Kluczborku:

Poniedziałek
godz. 8.00 – 16.00
Wtorek-Piątek
godz. 7.00-15.00

Opracował: Wacław Wnętrzak

Zatwierdził: Artur Nowak