

KARTA USŁUG



Starostwo Powiatowe w Kluczborku
ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork
Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa

www.powiatkluczborski.pl starostwo@powiatkluczborski.pl

tel. 77 418-52-18 faks 77 418-65-20

KZ.0143.11.11.2011.EN

Data zatwierdzenia:
07.06.2011 r.

Data aktualizacji:
14.10.2020 r.

w sprawie:

Wydania pozwolenia zintegrowanego

1. Od czego zacząć?

Należy złożyć wniosek o uzyskanie pozwolenia:

- 2 egzemplarze w formie papierowej
- 2 egzemplarze w formie elektronicznej – na oddzielnych nośnikach

Wniosek powinien spełniać wymagania określone w:

- art. 181 i art. 208 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska

Do wniosku należy dołączyć:

- dowód uiszczenia opłaty rejestracyjnej, obliczonej w oparciu o rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 sierpnia 2014 r. w sprawie wysokości opłat rejestracyjnych
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

2. Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy?

Należy wnieść następujące opłaty:

1. Opłata skarbową powstaje z chwilą złożenia wniosku i wynosi:

- 2011,00 zł dla dużych przedsiębiorstw,
- 506,00 zł dla prowadzących działalność wytwórczą w rolnictwie, mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku

Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się bezgotówkowo na rzecz Gminy Kluczbork:

Bank PeKaO S.A I Oddz./Kluczbork

nr rachunku 55124016621111000026559410

tytuł przelewu: opłata skarbową za wydanie pozwolenia zintegrowanego

2. Opłata rejestracyjna dokonywana jest zgodnie z art. 210 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, na rachunek bankowy Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej:

BGK III O/Warszawa

Nr 76 1130 1062 0000 0109 9520 0010

Adres : Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

ul. Konstruktorska 3a

02-673 Warszawa

Przy obliczaniu opłaty rejestracyjnej stosuje się rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 sierpnia 2014 r., w sprawie wysokości opłat rejestracyjnych

| |
|---|
| 3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy: |
| Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa (tel. 77 418-52-18, wew. 170, 171, 175, pokój nr 410, 411, 412, e-mail: rolnictwo@powiatkluczborski.pl) |
| 4. Jak długo czeka się na załatwienie sprawy? |
| Okres od dnia złożenia wniosku do dnia wydania pozwolenia wynosi 6 miesięcy. Termin ten może ulec zmianie ze względu na brak kompletnych dokumentów. |
| 5. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę? |
| Odbioru pozwolenia zintegrowanego dokonuje osobiście wnioskodawca lub osoba posiadająca pełnomocnictwo lub jest ono wysyłane za pośrednictwem poczty stosownie do oznaczenia na wniosku. |
| 6. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie: |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ▪ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 sierpnia 2014 r. w sprawie rodzajów instalacji mogących powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości ▪ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 sierpnia 2014 r. w sprawie wysokości opłat rejestracyjnych |
| 7. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien? |
| Przestrzegać warunki i obowiązki nałożone w wydanym pozwoleniu zintegrowanym. |
| 8. Co przysługuje wnioskodawcy? |
| Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. |
| 9. Wzór wniosku do pobrania: |
| Brak wzoru wniosku |
| DODATKOWE UWAGI: |
| Brak uwag |
| Godziny urzędowania Starostwa Powiatowego w Kluczborku: Poniedziałek godz. 8.00 – 16.00 Wtorek-Piątek godz. 7.00-15.00 |
| Opracowała: Emilia Nowak |
| Zatwierdził: Adam Radom |