

KARTA USŁUG



Starostwo Powiatowe w Kluczborku
ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork

Wydział Komunikacji i Transportu

www.powiatkluczborski.pl starostwo@powiatkluczborski.pl
tel. 77 418-52-18 faks 77 418-65-20

KZ.0143.2.45.2011.KK

Data zatwierdzenia:
07.06.2011 r.

Data aktualizacji:
02.01.2017 r.

W sprawie:

Wpisu osoby do ewidencji instruktorów i wydawanie legitymacji instruktora nauki jazdy.

1. Od czego zacząć?

Należy złożyć wniosek wraz z załącznikami:

1. wniosek o wpis do ewidencji instruktorów;
2. dokument potwierdzający posiadanie wymaganego prawa jazdy lub pozwolenia na kierowanie tramwajem, przez okres wskazany w art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy o kierujących pojazdami, tj:
 - prawo jazdy kategorii A co najmniej przez okres 2 lat - dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami, którzy uzyskują uprawnienia instruktora wyłącznie w zakresie prawa jazdy kategorii A,
 - prawo jazdy kategorii B co najmniej przez okres 2 lat - dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami ubiegających się o uprawnienia do prowadzenia szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii B,
 - prawo jazdy kategorii B co najmniej przez okres 2 lat oraz pozwolenie na kierowanie tramwajem - dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania tramwajem;
3. ważne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności instruktora;
4. ważne orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania czynności instruktora;
5. zaświadczenie o ukończeniu z wynikiem pozytywnym kursu dla kandydatów na instruktorów;
6. dokument potwierdzający pozytywny wynik egzaminu sprawdzającego kwalifikacje, złożonego przed komisją egzaminacyjną, powołaną przez wojewodę;
7. informacja o osobie z Krajowego Rejestru Karnego, potwierdzająca niekaralność wnioskodawcy w zakresie, o którym mowa w art. 33 ust. 1 pkt 8 ustawy o kierujących pojazdami;
8. aktualna fotografia o wymiarach: 3,5 cm x 4,5 cm;
9. dowód uiszczenia opłaty.

2. Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy?

Opłata:

- 50 zł – za wpis do ewidencji instruktorów

Opłata skarbowa:

- 5 zł za poświadczenie zgodności kopii z oryginałem (od każdej pełnej lub rozpoczętej strony)

Opłaty należy uiścić na konto:

1. Opłata za wpis do ewidencji instruktorów oraz wydanie legitymacji instruktora:

Starostwo Powiatowe w Kluczborku

Nr rachunku: 46 8876 0009 0036 4161 2000 0078

2. Opłata skarbowa:

Urząd Miejski w Kluczborku

Nr rachunku: 55 1240 1662 1111 0000 2655 9410

3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

Wydział Komunikacji i Transportu
(tel. 77 418-52-18 wew. 137)

4. Jak długo czeka się na załatwienie sprawy?

Zgodnie z art. 35 kpa załatwienie sprawy następuje niezwłocznie. W przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego załatwienie następuje nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

5. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?

Odbioru dokumentów dokonuje osobiście wnioskodawca.

6. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie:

1. ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami
2. rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców
3. rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 7 października 2016 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji

7. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien?

Wnioskodawca powinien posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument tożsamości.

Instruktor jest zobowiązany przekazywać staroście informacje i dokumenty, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1, pkt 2, pkt 3 ustawy o kierujących pojazdami, przestrzegając obowiązujących terminów ustawowych.

Posiadane uprawnienia można rozszerzyć składając dodatkowo następujące dokumenty:

1. wniosek o wpis do ewidencji instruktorów w zakresie nowego uprawnienia;
2. dokument potwierdzający posiadanie wymaganego prawa jazdy lub pozwolenia na kierowanie tramwajem, przez okres wskazany w art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy o kierujących pojazdami, tj:
 - prawo jazdy kategorii A co najmniej przez okres 2 lat - dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami, którzy uzyskują uprawnienia instruktora wyłącznie w zakresie prawa jazdy kategorii A;
 - prawo jazdy kategorii B co najmniej przez okres 2 lat - dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami ubiegających się o uprawnienia do prowadzenia szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii B;
 - prawo jazdy kategorii B co najmniej przez okres 2 lat oraz pozwolenie na kierowanie

- tramwajem - dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania tramwajem;
- prawo jazdy kategorii B+E, C1, C1+E, C, C+E, D1, D1+E, D lub D+E odpowiednio do zakresu prowadzonych zajęć co najmniej przez okres roku - dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami rozszerzających uprawnienia do prowadzenia szkolenia o jedną z wymienionych kategorii;
 - 3. dokument potwierdzający co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami w zakresie prawa jazdy kategorii B - dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami rozszerzających uprawnienia do prowadzenia szkolenia o jedną z następujących kategorii: B+E, C1, C1+E, C, C+E, D1, D1+E, D lub D+E;
 - 4. ważne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności instruktora (dotychczasowe kat. uprawnień i nowe);
 - 5. ważne orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania czynności instruktora;
 - 6. zaświadczenie o ukończeniu kursu uzupełniającego dla instruktorów;
 - 7. dokument potwierdzający pozytywny wynik egzaminu sprawdzającego kwalifikacje, złożonego przed komisją egzaminacyjną powołaną przez wojewodę;
 - 8. informację o osobie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającą niekaralność wnioskodawcy w zakresie, o którym mowa w art. 33 ust. 1 pkt 8 ustawy o kierujących pojazdami;
 - 9. aktualną fotografię o wymiarach: 3,5 cm x 4,5 cm;
 - 10. dowód uiszczenia opłaty.

Legitymację instruktora wystawia się na okres wynikający z terminów badań lekarskich i psychologicznych, o których mowa w art. 34 ust. 5 ustawy o kierujących pojazdami.

Starosta przedłuża okres ważności legitymacji na okres wynikający z terminów badań lekarskich i psychologicznych, o których mowa w art. 34 w/w ustawy, po przedstawieniu przez instruktora ważnych orzeczeń.

8. Co przysługuje wnioskodawcy?

- § Skarga,
- § Na podstawie art. 127 § 2 i art. 129 kpa stronie służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem Starosty Kluczborskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

9. Wzór wniosku do pobrania:

W Wydziale Komunikacji i Transportu, pokój nr 08 oraz na stronie internetowej powiatu kluczborskiego pod adresem: www.powiatkluczborski.pl.

DODATKOWE UWAGI :

Wymaganych opłat można dokonać w Punkcie Kasowym zlokalizowanym na parterze obok Wydziału Komunikacji i Transportu.

Godziny otwarcia Punktu Kasowego:

Poniedziałek: 8.00 – 15.30

Wtorek – Piątek: 7.30 – 14.30

Godziny przyjmowania Interesantów w Wydziale Komunikacji i Transportu:

Poniedziałek – Piątek

godz. 8.00 – 15.00

Opracowała: Jadwiga Czerkas-Chuchrowska

Zatwierdził: Norbert Barcz