

KARTA USŁUG



Starostwo Powiatowe w Kluczborku
ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork

Wydział Komunikacji i Transportu

www.powiatkluczborski.pl starostwo@powiatkluczborski.pl
tel. 77 418-52-18 faks 77 418-65-20

KZ.0143.2.1.2013.KK

Data zatwierdzenia:
20.03.2013 r.

Data aktualizacji:
02.01.2017 r.

W sprawie:

wpisu do ewidencji wykładowców

1. Od czego zacząć?

Należy złożyć wniosek wraz z załącznikami:

1. wniosek o wpis do ewidencji wykładowców,
2. zaświadczenie o ukończeniu z wynikiem pozytywnym kursu dla kandydatów na wykładowców,
3. dokument potwierdzający pozytywny wynik egzaminu sprawdzającego kwalifikacje, złożonego przed komisją egzaminacyjną, powołaną przez wojewodę,
4. informacja o osobie z Krajowego Rejestru Karnego, potwierdzająca niekaralność wnioskodawcy w zakresie, o którym mowa w art. 33 ust. 1 pkt 8 ustawy o kierujących pojazdami,
5. dowód uiszczenia opłaty.

2. Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy?

Opłata:

– 50 zł – za wpis do ewidencji wykładowców

Opłata skarbową:

- 5 zł za poświadczenie zgodności kopii z oryginałem (od każdej pełnej lub rozpoczętej strony)

Opłaty należy uiścić na konto:

1. Opłata za wpis do ewidencji instruktorów:

Starostwo Powiatowe w Kluczborku

Nr rachunku: 46 8876 0009 0036 4161 2000 0078

2. Opłata skarbową:

Urząd Miejski w Kluczborku

Nr rachunku: 55 1240 1662 1111 0000 2655 9410

3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

Wydział Komunikacji i Transportu
(tel. 77 418-52-18 wew. 137)

4. Jak długo czeka się na załatwienie sprawy?

Zgodnie z art. 35 kpa załatwienie sprawy następuje niezwłocznie. W przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego załatwienie następuje nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

5. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?

Odbioru dokumentów dokonuje osobiście wnioskodawca.

6. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie:

1. ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami
2. rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców
3. rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 7 października 2016 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji

7. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien?

Wnioskodawca powinien posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument tożsamości.

Wykładowca jest zobowiązany przekazywać staroście informacje i dokumenty, o których mowa w art. 38 ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 3 ustawy o kierujących pojazdami, przestrzegając obowiązujących terminów ustawowych.

8. Co przysługuje wnioskodawcy?

- § Skarga,
- § Na podstawie art. 127 § 2 i art. 129 kpa stronie służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem Starosty Kluczborskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

9. Wzór wniosku do pobrania:

W Wydziale Komunikacji i Transportu, pokój nr 08 oraz na stronie internetowej powiatu kluczborskiego pod adresem: www.powiatkluczborski.pl.

DODATKOWE UWAGI:

Wymaganych opłat można dokonać w Punkcie Kasowym zlokalizowanym na parterze obok Wydziału Komunikacji i Transportu.

Godziny otwarcia Punktu Kasowego:

Poniedziałek: 8.00 – 15.30

Wtorek – Piątek: 7.30 – 14.30

Godziny przyjmowania Interesantów w Wydziale Komunikacji i Transportu:

Poniedziałek – Piątek

godz. 8.00 – 15.00

Opracowała: Jadwiga Czerkas-Chuchrowska

Zatwierdził: Norbert Barcz